

Planung und Durchführung

Sicherheit für Ihre Veranstaltung

Sicherheitsdienst

- Polizei/Feuerwehr über Veranstaltung informieren
- Verkehrslenkende Maßnahmen, Absperrungen, Kennzeichnung von Parkverbot/-erlaubnis
- Brandschutzfragen abklären
- Alarmsysteme überprüfen

Auflagen abfragen

- Sperrzonen für VIP`s und Presse einrichten
- Personenschutz, wenn notwendig
- Aufsichtspersonal für Wettkampfstätte, Sonderräume und Foyer planen und einsetzen
- Ordnungssysteme Einlässe organisieren
- Zuschauerregulierung sicherstellen
- Leitsysteme ausschildern, Notausgänge prüfen
- Notprogramm erarbeiten, Katastrophenplan
- Notausgänge, Feuerlöscher, Sprengleranlagen prüfen
- In Hallen nur schwer entflammbare Materialien einsetzen
- Gesamtkapazitäten prüfen
- Einrichtung einer zentralen Leitstelle
- Kommunikationssysteme festlegen, Telefon, Funk, mail
- Lagepläne besorgen
- Telefonlisten mit wichtigen Ansprechpartnern erstellen

Natürlich hat der **Ressortleiter Sicherheit** seine Personal- Finanz-, Material- und Veranstaltungsplanung vorab der OK-Leitung einzureichen und deren Genehmigung einzuholen. Das Ressort ist, im Rahmen der genehmigten Mittel, für die Umsetzung der Planung und aller organisatorischen Rahmenbedingungen zuständig.